

Приказ
от 02.09.2024 № 126

**О создании Комиссии родительского
контроля за организацией и качеством
школьного питания**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. № 47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.01.00-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся МОУ ОШ №104, утверждённого приказом от 31.08.2023 № 112:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

Председатель комиссии:

- директор школы Е.В.Льмарь
- зам.директора И.А.Василейко
- ответственный за питание Давыдова С.В.

Члены Комиссии:

- председатель родительского комитета – Гришина А.И.
- представители родительской общественности – Федотова Н.Ю., Просвирина М.В.

2. Комиссии родительского контроля должна осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно - эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- соблюдения графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.

4. Утвердить график (план) родительского контроля организации питания обучающихся (прилагается).

5. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля (прилагается)

6. Давыдовой С.В. - ответственной за питание разместить выписку из данного приказа на пидеблоке и на информационных стендах в общественных местах на питеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

7. Ореховой К.Н. - ответственной за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Лымарь

Приказ подготовила
ответственная за питание
 С.В. Давыдова